

Состав ШМО классных руководителей МБОУ «Сенькинская СОШ»

1. Попенкова Римма Анатольевна – директор МБОУ «Сенькинская СОШ»
2. Рыжкова Наталья Федоровна – заместитель директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, классный руководитель 1 класса,
3. Козырева Валентина Александровна – заместитель директора по УМР, классный руководитель 4 класса,
4. Дозорова Анна Анатольевна – классный руководитель 2-3 классов,
5. Гердт Елена Вячеславовна – классный руководитель 5 класса,
6. Вылегжанина Ирина Валерьевна – классный руководитель 6 класса,
7. Плешакова Марина Яковлевна – руководитель ШСП, классный руководитель 7 класса,
8. Некрасова Марина Ивановна – классный руководитель 8 класса,
9. Егорова Анна Васильевна – педагог-психолог, классный руководитель 9-10 классов.

Анализ работы методического объединения классных руководителей за 2019/2020 учебный год

Методическое объединение классных руководителей работало над темой «Использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы».

Цель: повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи:

1. Создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей.

2. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы с учащимися и их родителями.

3. Стимулировать инициативу и творчество классных руководителей, активизировать их деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.

4. Изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах, выявлять и предупреждать недостатки в работе классных руководителей.

5. Внедрять достижения классных руководителей в работу педагогического коллектива **Приоритетные направления методической работы:**

– Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.

– Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

– Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Работа ШМО велась по плану, к которому был приложен график практической деятельности (проведение открытых внеклассных мероприятий, классных часов и т.д.). Проведенная работа в этом направлении систематизировалась, обобщалась.

Через службу ШМО осуществлялось ознакомление с передовым педагогическим опытом, методической и дидактической литературой, нормативными документами. В работе ШМО использовались различные формы методической работы.

Важное и значительное место в системе методической работы занимали семинары творческого характера и семинары-практикумы. Их тематика определялась актуальностью проблем общеобразовательного учреждения, результатами диагностики профессиональной компетентности учителей. Активизировалась работа над созданием системы информационного обеспечения управления методической работой. Работа ШМО велась планомерно и системно, строилась с учетом реализации школьных проблем, достижений педагогики и психологии, инновационных технологий.

Всю свою работу ШМО организовало в форме методических семинаров, совещаний, открытых внеклассных мероприятий и круглых столов.

В истекшем году ШМО были проведены следующие заседания:

1. Организационно – установочное заседание МО классных руководителей (сентябрь);
2. Психологические границы ребенка или как создать комфортную обстановку в классе. Роль классного руководителя при разрешении конфликтной ситуации (декабрь);
3. Работа с семьей (февраль).

Помимо выступлений по теме на заседаниях МО проводился обзор новейшей методической литературы, знакомство с образовательными интернет-сайтами, решались текущие вопросы.

Проведение открытого внеклассного мероприятия – это часть практической деятельности ШМО классных руководителей. В 2019 – 2020 учебном году в связи с пандемией было проведено 1 открытое внеклассное мероприятие: праздник с

родителями «Ее величество СЕМЬЯ» (Рыжкова Н.Ф., 2-4 классы).

В 2019 – 2020 учебном году классные руководители апробировали дистанционные формы работы с детьми и родителями: участие в различного рода дистанционных конкурсах, викторинах, акциях.

Разнообразие форм и методов воспитательной работы, используемых классными руководителями, показывают профессионализм и творческую активность педагогов.

Но развитие самоуправления в классных коллективах оставляет желать лучшего.

Анализ деятельности классных руководителей за год показывает, что их профессиональное мастерство имеет достаточно высокий уровень. Большинство педагогов имеет многолетний опыт работы в роли классного руководителя, владеет целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеет высокую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируется в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности.

В ходе взаимопосещений внеклассных мероприятий, при организации открытых коллективных творческих дел классные руководители учились анализировать свою работу, правильно оценивать ее результаты, устранять недостатки. В течение учебного года изучался уровень состояния воспитательной работы в классах, проводилось анкетирование учащихся, посещались и анализировались классные часы и другие внеклассные мероприятия.

Но, тем не менее, необходимо значительно больше внимания в практике своей повседневной деятельности классным руководителям уделять работе с семьями учащихся, активнее привлекать родителей к организации различных мероприятий и праздников.

В работе МО нужно больше уделять внимание личной ориентации подготовки к организации методической работы, совершенствованию планирования методической работы, продолжить работу по созданию комплексного банка управленческой и научно-методической информации, которая представляет собой совокупность нормативно-правовых, планово-прогностических, научно-инновационных, контрольно-аналитических документов по всем направлениям воспитательной работы школы.

В соответствии с проблемой школы ШМО классных руководителей ставит перед собой следующие задачи:

1. Продолжить работу по повышению профессионального мастерства классного руководителя посредством знакомства с опытом педагогов, как нашей школы, так и школ Добрянского городского округа, а также путём знакомства с новинками педагогической литературы.

2. Продолжить работу по формированию у воспитанников привычки к здоровому образу жизни.

3. Разработать систему коллективных дел в классных коллективах по формированию гражданской позиции к школе, семье, обществу.

4. Продолжить работу по охране жизни и здоровья воспитанников.

5. Обеспечить взаимодействие с семьёй по вопросам воспитания и образования.

Анализ итогов методической работы показывает, что поставленные задачи в основном выполнены. Работу методического объединения классных руководителей за прошлый учебный год можно признать удовлетворительной.

План работы ШМО классных руководителей на 2020-2021 учебный год

Методическая тема: Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя.

Цель: Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи:

1. Оказание помощи в повышении компетентности и профессионального мастерства каждого классного руководителя, совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.
3. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.
4. Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей по работе с родителями.
5. Повышение качества и эффективности системы воспитательной работы школы.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Предполагаемый результат:

- рост качества воспитанности обучающихся;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы МО классных руководителей на 2020-2021 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2019-2020 учебный год и планирование на 2020-2021 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ФГОС НОО, ООО, СОО.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической

помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.

Межсекционная работа:

- Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
- Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
- Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
- Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

План работы МО классных руководителей на 2020-2021 учебный год

Организация учебно-воспитательной работы на новый учебный год			
№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	1. Ознакомление с обязанностями классных руководителей; 2. Анализ воспитательной работы за 2019-2020 учебный год 3. Рекомендации по составлению планов воспитательной работы классных руководителей; 4. Ознакомление с единым комплексным планом воспитательной работы.	Август-сентябрь	Руководитель ШМО классных руководителей Рыжкова Н.Ф.
Проектировочная деятельность и планирование воспитательной работы в классе			
2.	1. Помощь классным руководителям в составлении плана воспитательной работы с классом	Сентябрь - октябрь	Руководитель ШМО классных руководителей Рыжкова Н.Ф.
Изучение уровня воспитанности учащихся и планирование работы на основе полученных данных			

3.	<ul style="list-style-type: none"> Анализ методик изучения уровня воспитанности учащихся; Анализ уровня воспитательной работы в школе; Планирование дальнейшей работы на основе изучения уровня воспитанности учащихся школы с учетом требований ФГОС. 	Ноябрь (каникулы)	Руководитель ШМО классных руководителей Рыжкова Н.Ф.
Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога			
4.	<ul style="list-style-type: none"> Управление самообразованием ученика; Управление самовоспитанием ученика; Самообразование учителя; Самовоспитание учителя; Стимулирование процесса самообразования и самовоспитания ученика Стимулирование процесса самообразования и самовоспитания учителя. 	Март (каникулы)	Руководитель ШМО классных руководителей Рыжкова Н.Ф., классные руководители
Подведение итогов воспитательной работы за год			
5.	<ul style="list-style-type: none"> Проведение анализа воспитательной работы за год; Выработать наиболее эффективные направления работы на следующий год 	Май	Руководитель ШМО классных руководителей Рыжкова Н.Ф.
Формы работы с родителями			
6.	<ul style="list-style-type: none"> Помощь классным руководителям при подготовке классного родительского собрания; Организация работы с отдельными классными руководителями по самообразованию. 	В течение года	Руководитель ШМО классных руководителей Рыжкова Н.Ф.
Проведение внеклассных мероприятий			
	<ul style="list-style-type: none"> Организация работы с отдельными классными руководителями по самообразованию. Обобщение опыта работы классных руководителей школы. Методическая помощь классным руководителям при подготовке к внеклассным мероприятиям Обзор новой поступившей литературы по воспитательной работе 	В течение года	Руководитель ШМО классных руководителей Рыжкова Н.Ф.
Распространение опыта работы			
	<ul style="list-style-type: none"> Выступление на педагогическом совете Обмен опытом на ШМО, РМО 	В течение года	Руководитель ШМО классных руководителей Рыжкова Н.Ф.

**Календарно - тематическое планирование заседаний
ШМО классных руководителей на 2020-2021 учебный год**

Дата	Тема заседаний МО классных руководителей	Обсуждаемые вопросы	Выступления
сентябрь	Организационно – установочное заседание МО классных руководителей «Нормативно - правовое обеспечение деятельности классного руководителя»	<p>— Анализ работы ШМО классных руководителей за 2019-2020 учебный год. Цели и задачи работы методического объединения на 2020-2021 учебный год.</p> <p>— Современные требования к планированию воспитательной работы классных руководителей в соответствии с ФГОС. Рекомендации по составлению плана воспитательной работы на 2020-2021 учебный год: календарь памятных дат, рекомендации о проведении профилактических мероприятий, рекомендации.</p>	Руководитель ШМО классных руководителей Рыжкова Н.Ф.
ноябрь	Семинар – практикум «Школа – территория безопасности».	<p>— Нормативно правовая база по вопросам безопасного поведения обучающихся.</p> <p>— Работа классного руководителя по предотвращению детского дорожно - транспортного травматизма и безопасное поведение на объектах железнодорожного транспорта.</p> <p>— Работа классного руководителя по предотвращению и разрешению конфликтов в классных коллективах».</p> <p>— Формы и методы работы классного руководителя с обучающимися и родителями по безопасному использованию сети Интернет, направленные на блокировку опасного контента (информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей).</p>	Руководитель ШМО классных руководителей Рыжкова Н.Ф., Руководитель ШСП Плешакова М.Я.
декабрь	Круглый стол «Работа классного руководителя по раннему выявлению случаев семейного неблагополучия и социально - педагогическому сопровождению обучающихся и их семей, состоящих на различных	<p>— Нормативно-правовая основа деятельности классных руководителей в работе с учащимися, находящимися в ГР социально–опасном положении;</p> <p>— Причины и мотивы девиантного поведения детей и подростков в семьях социального неблагополучия;</p> <p>— Практическая часть:</p>	Руководитель ШМО классных руководителей Рыжкова Н.Ф., педагог-психолог Егорова А.В.

	видах профилактического учета»	<p>тренинг «От диагностик до коррекции»;</p> <p>— Формы и методы работы классного руководителя по реализации в образовательных организациях технологий и методов раннего выявления семейного неблагополучия и оказания поддержки семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, социально-психологической реабилитации детей, пострадавших от жестокого обращения и преступных посягательств, сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и ТЖС.</p>	
апрель	Семинар-практикум «Социальные проблемы профориентации учащихся»	<p>— Содержание профориентационной работы в школе.</p> <p>— Структура деятельности педколлектива по проведению профориентационной работы в школе.</p> <p>— Интерактивные методы профориентационной работы в школе.</p>	Руководитель ШМО классных руководителей Рыжкова Н.Ф.
май	Круглый стол «Проблемные вопросы воспитания в работе классного руководителя» Показатели эффективности воспитательной работы	<p>— Основные сложности и проблемы, которые испытывали в работе классные руководители в течение учебного года: обмен мнением, тренинги, диагностика.</p> <p>— Организация летнего отдыха обучающихся. Мониторинг.</p> <p>— Анализ деятельности классных руководителей за 2020 - 2021 учебный год.</p> <p>— Перспективное планирование воспитательной работы на 2021-2022 учебный год.</p>	Руководитель ШМО классных руководителей Рыжкова Н.Ф., классные руководители