МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

14.02.2025 № 26-01-06-135

Об утверждении организационно-технологической схемы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Пермского края в 2025 году

С целью организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Пермского края в 2025 году, в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 января 2025 г. № 04-15 «О направлении методических документов, рекомендуемых при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую организационно-технологическую схему подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) на территории Пермского края в 2025 году.

2. Определить, что действие организационно-технологической схемы подготовки и проведения ГИА на территории Пермского края в 2025 году распространяется на все общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы среднего общего образования (далее – ОО), профессиональные образовательные организации, образовательные

организации высшего образования, расположенные на территории Пермского края, независимо от организационно-правовой формы и подчиненности.

3. Рекомендовать руководителям исполнительно-распорядительных органов муниципальных и городских округов Пермского края, осуществляющих муниципальное управление в сфере образования:

3.1. довести настоящий приказ до сведения руководителей ОО;

3.2. в период проведения экзаменов обеспечить готовность пунктов проведения экзаменов и доставку участников ГИА в пункты проведения экзаменов.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Пермского края от 26 февраля 2024 г. № 26-01-06-217 «Об утверждении организационно-территориальной схемы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Пермского края в 2024 году».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра образования и науки Пермского края Звереву Н.Е.

Министр

Документ подписан электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 62ECA7DEA322175C7E94AF8ABE2A454F
Владелец: Кассина Раиса Алексеевна
Действителен с 03-04-2024 до 27-06-2025

Р.А. Кассина

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства
образования и науки
Пермского края
от 14.02.2025 № 26-01-06-135

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Пермского края в 2025 году

Перечень условных обозначений и сокращений

Выпускники прошлых лет	Лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, и имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования - для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года) и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также лица, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
ГИА	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Пермского края
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
КИМ	Контрольные измерительные материалы
АК	Апелляционная комиссия
Минпросвещения России	Министерство просвещения Российской Федерации
Образовательная организация	Организация, осуществляющая образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования
Обучающиеся	Обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже

	удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение); обучающиеся X-XI (XII) классов, допущенные к экзаменам по учебным предметам, освоение которых завершилось ранее, имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам учебного плана за предпоследний год обучения; обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования; обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных образовательных организациях
ОИВ	Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования - Министерство образования и науки Пермского края
ОМСУ	Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования
ПК	Предметные комиссии
Порядок	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 г. № 233/552 (зарегистрирован Минюстом России 15.05.2023, регистрационный № 73314)
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
РЦОИ	Региональный центр обработки информации и оценки качества подготовки обучающихся
Участники ГИА	Обучающиеся; экстерны
Участники экзаменов с ОВЗ, участники экзаменов - дети-инвалиды и инвалиды	Участники ГИА и участники ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья, участники ГИА и участники ЕГЭ - дети-инвалиды и инвалиды
ФИС	Федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного

	общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования
ФЦТ	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»
Экстерны	Лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающие среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, проходящие ГИА экстерном в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, в формах, устанавливаемых Порядком
ЭМ	Экзаменационные материалы

I. Нормативное правовое обеспечение проведения ГИА

Организационно-технологическая схема подготовки и проведения ГИА на территории Пермского края в 2025 году разработана в соответствии с требованиями федеральных нормативных правовых актов по проведению ГИА:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

методических документов Рособрнадзора, рекомендуемых к использованию при организации и проведении ГИА в 2025 году.

II. Организационное обеспечение проведения ГИА на территории Пермского края

2.1. Организационные структуры.

Подготовку и проведение ГИА на территории Пермского края организует и обеспечивает Министерство образования и науки Пермского края при участии:

РЦОИ государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края» (далее – ГАУ ДПО «ИРО ПК»);

ОМСУ;

образовательных организаций.

2.2 Сроки проведения ГИА.

ГИА проводится в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором на 2025 год.

ГИА проводится в досрочный, основной и дополнительный периоды проведения экзаменов. В каждом из периодов проведения экзаменов предусматриваются резервные сроки.

Для обучающихся в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала ГИА, проводится ГИА в форме ГВЭ. Сроки проведения ГИА в форме ГВЭ для данной категории обучающихся определяет Министерство образования и науки Пермского края по согласованию с учредителями таких учреждений, но не ранее 20 февраля текущего года.

2.3. Предметы, по которым проводится ГИА.

В соответствии с пунктом 7 Порядка ГИА проводится в форме ЕГЭ и ГВЭ.

ГИА в форме ЕГЭ и (или) ГВЭ проводится по учебным предметам «Русский язык» и «Математика» (далее вместе – обязательные учебные предметы). Экзамены в форме ЕГЭ по другим учебным предметам: «Биология», «География», «Иностранные языки» (английский, испанский, китайский, немецкий и французский), «Информатика», «История», «Литература», «Обществознание», «Физика», «Химия» (далее вместе – учебные предметы по выбору), которые обучающиеся, экстерны (далее вместе – участники ГИА) сдают на добровольной основе по своему выбору для предоставления результатов ЕГЭ при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета.

ЕГЭ по учебному предмету «Математика» проводится по двум уровням:

ЕГЭ, результаты которого признаются в качестве результатов ГИА общеобразовательными организациями и профессиональными образовательными организациями (далее – ЕГЭ по математике базового уровня);

ЕГЭ, результаты которого признаются в качестве результатов ГИА общеобразовательными организациями и профессиональными

образовательными организациями, а также в качестве результатов вступительных испытаний по математике при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета (далее – ЕГЭ по математике профильного уровня).

Выпускники прошлых лет, обучающиеся СПО, а также обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных ОО (далее вместе – участники ЕГЭ), участвуют в ЕГЭ по следующим учебным предметам: «Биология», «География», «Иностранные языки» (английский, испанский, китайский, немецкий и французский), «Информатика», «История», «Литература», «Математика профильного уровня», «Обществознание», «Русский язык», «Физика», «Химия» – по своему выбору для предоставления результатов ЕГЭ при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета.

Лицам, изучавшим родной язык и родную литературу, предоставляется право при прохождении ГИА выбрать экзамен по родному языку и (или) родной литературе. Форму экзамена по родному языку и (или) родной литературе устанавливает ОИВ.

2.4. Места регистрации на сдачу ГИА.

Выбранные участниками ГИА учебные предметы, уровень ЕГЭ по математике (базовый или профильный), форма (формы) ГИА (для лиц, указанных в подпункте «б» пункта 7 Порядка), а также сроки участия в ГИА указываются ими в заявлениях.

Заявления об участии в ГИА подаются до 1 февраля включительно.

Выпускники ОО текущего года, выпускники прошлых лет, не прошедшие ГИА и не получившие документ государственного образца о среднем общем образовании, подают заявление с указанием перечня предметов, по которым планируют сдавать ГИА, в ОО, в которой они осваивали основные общеобразовательные программы среднего общего образования.

Лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающие среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования (далее – экстерны), подают заявление в ОО, выбранные экстернами для прохождения ГИА.

Лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 г.) и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также лица, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – выпускники прошлых лет), обучающиеся профессиональных образовательных организаций, обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, подают заявление в ГЭК Пермского края с использованием информационно-коммуникационных технологий при условии соблюдения законодательства Российской Федерации о персональных данных.

Участники экзаменов вправе изменить (дополнить) перечень указанных в заявлениях учебных предметов, а также изменить форму ГИА (для лиц, указанных в подпункте «б» пункта 7 Порядка) и сроки участия в ГИА при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально. В этом случае участники экзаменов подают в ГЭК заявления с указанием измененного (дополненного) перечня учебных предметов, по которым они планируют сдавать экзамены, и (или) измененной формы ГИА, сроков участия в ГИА.

Указанные заявления подаются в ГЭК Пермского края не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

После 1 февраля заявления об участии в ГИА принимаются по решению ГЭК только при наличии у заявителей уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

2.5. Организация пунктов проведения экзаменов.

Министерство образования и науки Пермского края (по согласованию с председателем ГЭК) утверждает места расположения пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ).

Количество и места расположения ППЭ определяются исходя из общей численности участников экзаменов, территориальной доступности и вместимости аудиторного фонда, а также с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки с соблюдением требований санитарного законодательства Российской Федерации (при необходимости).

Обеспечение условий для организации и функционирования ППЭ возлагается на ОМСУ.

ОМСУ обязаны обеспечить:

формирование состава специалистов, обеспечивающих функционирование ППЭ на базе образовательных организаций и ППЭ на дому, в медицинских организациях;

условия для организации и функционирования ППЭ, в том числе его подготовку, охрану (контрольно-пропускной пункт), наличие стационарных и (или) переносных металлоискателей, технических средств проведения ГИА (компьютеров, принтеров, сканеров, систем аккумуляции или генерации электроэнергии, аппаратов бесперебойной подачи электроэнергии и т.д.), медицинское обслуживание, доставку и прием экзаменационных материалов (далее – ЭМ).

В случае ухудшения эпидемиологической обстановки – соблюдение соответствующих требований, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Количество членов ГЭК, назначенных в ППЭ, рекомендуется определять ОМСУ из расчета один член ГЭК на каждые пять аудиторий, но не менее двух членов ГЭК на ППЭ (кроме ППЭ на дому, в учреждениях Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний (далее – ГУФСИН) и медицинских учреждениях).

Количество технических специалистов в день проведения экзамена, назначенных в ППЭ, рекомендуется определять ОМСУ из расчета один технический специалист на каждые пять аудиторий, но не менее двух технических специалистов на ППЭ (кроме ППЭ на дому, в учреждениях ГУФСИН и медицинских учреждениях).

Министерство образования и науки Пермского края подает заявки на обеспечение электронными ЭМ. При использовании бумажной технологии заявка на ЭМ формируется отдельно.

Схемы доставки ЭМ в ППЭ и из ППЭ в РЦОИ в день проведения ГИА определяются решением ГЭК в соответствии с Порядком получения, учета, передачи, хранения и уничтожения материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Пермского края, ежегодно утверждаемым приказом Министерства образования и науки Пермского края. ЭМ доставляются/расшифровываются в ППЭ членами ГЭК в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

Во всех ППЭ, кроме ППЭ на дому, в учреждениях Федеральной службы исполнения наказаний и медицинских учреждениях, применяются технологии печати полного комплекта ЭМ в ППЭ, перевода бланков

участников ЕГЭ и форм ППЭ в электронный вид (сканирования ЭМ и форм ППЭ) и передачи образов бланков участников ЕГЭ и форм ППЭ из ППЭ в РЦОИ по сети Интернет в зашифрованном виде.

Сканирование и регистрация машиночитаемых форм и всех видов бланков должны завершиться не позднее 18.00 часов в день проведения ЕГЭ.

В ППЭ на дому, учреждениях ГУФСИН и медицинских учреждениях используются бумажные комплекты экзаменационных материалов.

Доставка использованных и неиспользованных экзаменационных материалов, форм ППЭ из ППЭ в РЦОИ в случае использования бумажных комплектов происходит в день проведения экзамена.

В ППЭ, где применялась технология печати полного комплекта ЭМ и сканирования бланков в ППЭ, доставка ЭМ из ППЭ в РЦОИ происходит в течение трех рабочих дней после завершения всех экзаменов в ППЭ, за исключением экзаменационных материалов, оригинальные бланки которых, по заявлению участников ЕГЭ, должны быть предъявлены им при рассмотрении апелляции. В этом случае запечатанные пакеты с экзаменационными материалами данного экзамена доставляются из ППЭ в РЦОИ накануне дня рассмотрения апелляции.

До дня доставки в РЦОИ использованные и неиспользованные ЭМ хранятся в ППЭ в соответствии с правилами хранения документов ограниченного доступа. Черновики участников экзаменов хранятся в ППЭ в течение месяца после проведения экзамена и уничтожаются руководителем ОО, на базе которой был расположен ППЭ.

Не ранее чем за два рабочих дня до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету РЦОИ осуществляет автоматизированное распределение участников экзаменов и организаторов по аудиториям. Распределение участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, участников экзаменов – детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, осуществляется, по согласованию с ГЭК, индивидуально с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития.

Файлы с рассадкой и формами ППЭ передаются из РЦОИ в ППЭ через каналы защищенной связи накануне дня проведения экзамена в зашифрованном файле. В случае использования бумажной технологии ГИА пакеты с рассадкой и формами ППЭ передаются члену ГЭК вместе с ЭМ.

По решению ГЭК, при наличии технических условий, во всех ППЭ устанавливаются средства подавления мобильной (подвижной) связи в местах, не контролируемых организаторами вне аудитории.

2.6. Предметные комиссии Пермского края.

Предметные комиссии (далее – ПК) создаются по каждому общеобразовательному предмету для проверки ответов на задания с развернутым ответом и оформления результатов проверки соответствующими протоколами.

Состав ПК определяется исходя из количества экзаменуемых по данному общеобразовательному предмету в текущем году, а также с учетом установленных сроков и нормативов проверки ответов на задания с развернутым ответом по данному общеобразовательному предмету.

Проверка развернутых ответов участников ГИА осуществляется ПК по соответствующим учебным предметам.

ОИВ:

в установленные сроки определяет и представляет на согласование в Рособрнадзор кандидатуры председателей ПК по учебным предметам;

по представлению согласованных Рособрнадзором председателей ПК утверждает персональные составы ПК.

Общее руководство и координацию деятельности ПК по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель, в том числе он представляет в ГЭК предложения по составу ПК и по кандидатурам экспертов, предлагаемых для включения в состав ПК, создаваемых Рособрнадзором.

Состав ПК по каждому учебному предмету формируется из лиц, отвечающих требованиям п. 40 Порядка.

Проверка развернутых ответов участников ГИА проводится исходя из следующих принципов:

каждая работа проверяется дважды независимо разными экспертами (первая и вторая проверка);

в случаях, установленных Порядком, работы проходят межрегиональную перекрестную проверку, проверку третьим экспертом (далее – третья проверка), перепроверку, а также проверку в рамках рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами.

Доставка обезличенных копий, критериев проверки и протоколов проверки производится из РЦОИ в ПК в запечатанных пластиковых пакетах и передается председателю ПК по акту приемки-передачи. После проведения проверки заполненные протоколы, обезличенные копии, критерии проверки и черновики передаются председателем ПК в РЦОИ в запечатанном пластиковом пакете.

2.7. Подача и рассмотрение апелляций.

Участник ГИА имеет право подать апелляцию:

о нарушении установленного порядка проведения ГИА;

о несогласии с выставленными баллами по ГИА.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается участником ГИА, в том числе и удаленным с экзамена, непосредственно в день проведения экзамена до выхода из ППЭ.

Для подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения экзамена участнику ГИА необходимо обратиться к ответственному организатору в аудитории или руководителю ППЭ, которые обязаны предоставить участнику экзамена форму заявления на апелляцию о нарушении установленного порядка проведения экзамена.

Участник ГИА заполняет в двух экземплярах данную форму и лично передает заявление по установленной форме уполномоченному ГЭК в ППЭ. Оба экземпляра апелляции удостоверяет уполномоченный ГЭК. Один экземпляр остается у участника экзамена, второй экземпляр передается уполномоченному представителю ГЭК.

Уполномоченный представитель ГЭК обязан немедленно провести служебное расследование по фактам, изложенным в поданном заявлении. Протокол служебного расследования передается в апелляционную комиссию в день проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов экзамена по соответствующему учебному предмету.

Обучающиеся, экстерны подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами в образовательную организацию, в которой они были зарегистрированы для сдачи ГИА, выпускники прошлых лет, обучающиеся СПО, обучающиеся иностранных образовательных организаций – непосредственно в апелляционную комиссию с использованием дистанционного формата подачи апелляции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Руководитель организации, принявший апелляцию о несогласии с выставленными баллами, передает ее в апелляционную комиссию в течение одного рабочего дня после ее получения.

В случае если апелляционной комиссией удовлетворена апелляция участника экзамена о нарушении Порядка, председатель ГЭК принимает решение об аннулировании результата экзамена данного участника экзамена по соответствующему учебному предмету, а также о его допуске

к экзамену по соответствующему учебному предмету в резервные сроки в соответствии с пунктом 55 Порядка.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия, после дополнительной проверки всей развернутой части экзаменационной работы, принимает решение об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов, как в сторону повышения, так и в сторону понижения, либо об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов.

Апелляция не принимается:

по вопросам содержания и структуры контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) по общеобразовательным предметам;

по вопросам, связанным с нарушением участником ГИА установленных требований к выполнению экзаменационной работы.

Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении устанавливаемого порядка проведения в течение двух рабочих дней, а апелляцию о несогласии с выставленными баллами – четырех рабочих дней, следующих за днем ее поступления в апелляционную комиссию.

2.8. Ознакомление участников ГИА с результатами ГИА

Ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету проводится по месту подачи заявления на сдачу ГИА под роспись, а также с помощью официальных интернет-ресурсов.

По решению ГЭК ознакомление обучающихся, выпускников прошлых лет может осуществляться с использованием информационно – коммуникационных технологий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Ознакомление с решениями ГЭК и апелляционной комиссии Пермского края по вопросам отклонения апелляции, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА проводится по месту нахождения апелляционной комиссии.

III. Организационно - технологическое обеспечение проведения ГИА

Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА осуществляет РЦОИ.

В период организации, подготовки и проведения ГИА РЦОИ осуществляет:

технологическое и информационное взаимодействие с ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ);

обеспечение деятельности по формированию региональной информационной системы (далее – РИС), а также взаимодействию с федеральной информационной системой (далее – ФИС) в порядке, установленном Правилами формирования и ведения ФИС/РИС;

обеспечение технического функционирования и эксплуатации РИС;

обеспечение безопасного хранения и использования сведений, содержащихся в РИС;

обеспечение работоспособности защищенных каналов связи;

технологическое и информационное взаимодействие с ППЭ;

взаимодействие с председателями ПК;

согласование графика работы ПК с председателями ПК;

автоматизированное распределение участников экзаменов и организаторов по аудиториям ППЭ;

учет актов об удалении участника с экзаменов и о досрочном завершении участником экзаменов по объективным причинам при обработке экзаменационных работ;

информационное обеспечение работы ГЭК, ПК, АК, ОИВ, органов МСУ, образовательных организаций в части организации и проведения ГИА;

получение и хранение ЭМ в зависимости от схемы доставки ЭМ в Пермском крае;

учет неиспользованных, испорченных и имеющих типографский брак ЭМ;

получение экзаменационных работ ГИА, отсканированных изображений экзаменационных работ для последующей их обработки;

обработку итогового сочинения (изложения); машиночитаемых форм ППЭ, экзаменационных работ участников экзаменов при помощи специализированных программных средств, которые ФЦТ размещает в защищенной сети персональных данных (далее – ЗСПД) согласно графику выдачи программного обеспечения, разработанному ФЦТ;

подготовку рабочих комплектов для ПК (распечатка изображений развернутых ответов участников экзаменов и протоколов проверки экзаменационных работ и критериев оценивания развернутых ответов участников экзаменов);

обработку протоколов проверки экзаменационных работ ГИА после заполнения их экспертами ПК;

обработку результатов участников экзаменов (в том числе автоматизированные процессы, связанные с изменением результатов участников экзаменов по решению АК и ГЭК);

организационное и технологическое обеспечение межрегиональной перекрестной проверки экзаменационных работ при содействии ФЦТ;

прием результатов ЕГЭ от ФЦТ по завершении проведения централизованной проверки экзаменационных работ ЕГЭ;

передачу в ГЭК данных о результатах ГИА по завершении проверки экзаменационных работ участников экзаменов, в том числе получение от ФЦТ результатов централизованной проверки экзаменационных работ ЕГЭ;

получение и обеспечение хранения ЭМ ЕГЭ (ЭМ хранятся в помещении, исключающем доступ к ним посторонних лиц и позволяющем обеспечить сохранность указанных материалов до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена; по истечении указанного срока неиспользованные и использованные ЭМ уничтожаются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации).

Информационный обмен при взаимодействии ФИС и РИС, передача бланков итоговых сочинений для публикации на федеральном портале, передача результатов ЕГЭ и образов бланков ЕГЭ для ознакомления по решению ГЭК участников экзаменов с результатами ЕГЭ с использованием информационно-коммуникационных технологий осуществляется в электронной форме через ЗСПД (в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных).

РЦОИ обеспечивает информационно-технологическое взаимодействие с местами регистрации участников экзаменов на всех этапах подготовки и проведения ГИА.

РЦОИ осуществляет обработку бланков ЕГЭ по всем учебным предметам, по которым проводится ЕГЭ, и файлов аудиозаписи устных ответов по иностранным языкам.

Обработка бланков ЕГЭ и ГВЭ, а также проверка предметными комиссиями ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, ответов на задания текстов, тем, заданий, билетов ГВЭ, в том числе устных ответов, должны завершиться в следующие сроки:

ЕГЭ по информатике, в том числе проведенный в досрочный и дополнительный периоды, в резервные сроки каждого из периодов проведения экзаменов, - не позднее двух календарных дней после проведения экзамена;

ЕГЭ по математике базового уровня - не позднее трех календарных дней после проведения экзамена;

ЕГЭ по математике профильного уровня, ГВЭ по математике - не позднее четырех календарных дней после проведения экзамена;

ЕГЭ и ГВЭ по русскому языку – не позднее шести календарных дней после проведения экзамена;

ЕГЭ по учебным предметам по выбору (за исключением ЕГЭ по информатике) – не позднее четырех календарных дней после проведения соответствующего экзамена;

ЕГЭ (за исключением ЕГЭ по информатике) и ГВЭ по экзаменам, проведенным в досрочный и дополнительный периоды, в резервные сроки каждого из периодов проведения экзаменов, – не позднее трех календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

IV. Функции Министерства образования и науки Пермского края

Министерство образования и науки Пермского края осуществляет:

нормативно-правовое обеспечение ГИА в пределах своей компетенции;

организацию деятельности ГЭК, апелляционной и предметных комиссий, РЦОИ, ППЭ, системы общественного наблюдения;

формирование и утверждение персонального состава ГЭК (за исключением утверждения председателя и заместителя председателя ГЭК), разработку и утверждение Положения о ГЭК;

информирование участников ГИА о сроках и местах регистрации на ГИА, подачи и рассмотрения апелляций, о решениях ГЭК и апелляционной комиссии по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА;

информирование путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальном web-сайте, а также через ОМСУ о сроках и местах подачи заявлений на регистрацию на итоговое сочинение (изложение), экзамены ГИА;

координацию обучения всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ГИА: организаторов и технических специалистов, экспертов ПК, руководителей ППЭ, членов ГЭК, ассистентов, общественных наблюдателей;

формирование и направление в ФЦТ заявки на обеспечение экзаменационными материалами для проведения ГИА;

контроль за обеспечением информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов, в том числе определяет места хранения экзаменационных материалов, лиц, имеющих к ним доступ, принимает меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации;

контроль за проведением ГИА в ППЭ;

ведение раздела, посвященного вопросам проведения ГИА, на официальном сайте ОИВ.

В период подготовки и проведения ГИА:

создает условия для работы РЦОИ, ПК и АК.

РЦОИ формируется в административном центре Пермского края; помещения для работы ПК расположены в непосредственной близости к РЦОИ и надежно изолированы от воздействия посторонних лиц. Размер помещений и условия размещения ПК соответствуют санитарным требованиям, правилам пожарной безопасности;

проводит аккредитацию общественных наблюдателей;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные Порядком, в рамках обеспечения проведения ГИА в Пермском крае.

V. Функции руководителей ОМСУ и ОО в период подготовки и проведения ГИА

Руководители ОМСУ и ОО в период подготовки и проведения ГИА обеспечивают:

внесение сведений в РИС согласно графику внесения сведений в ФИС/РИС, направленному письмом Рособрнадзора от 07 ноября 2024 г. № 10-744, в порядке, устанавливаемом постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» в объеме, соответствующем требованиям к составу и формату сведений, передаваемых в РИС/ФИС, установленным приказом Рособрнадзора от 11 июня 2021 г. № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего

образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»;

информирование участников экзаменов и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), ГИА;

выдачу участникам ГИА уведомлений на ГИА установленной формы не позднее, чем за две недели до начала ГИА;

доставку и сопровождение участников ГИА к ППЭ в день проведения экзаменов (или накануне), в соответствии с разработанной транспортной схемой доставки участников ГИА к ППЭ и обратно;

информирование и явку назначенных работников ППЭ в день проведения экзаменов в ППЭ;

соблюдение прав обучающихся при проведении ГИА;

подготовку ППЭ и обеспечение безопасности условий проведения ГИА; соблюдение технологических условий проведения ГИА;

обеспечение условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях.

В целях содействия проведению экзаменов образовательные организации: направляют своих работников для работы в качестве руководителей ППЭ, организаторов, членов ГЭК, ПК, технических специалистов, ассистентов, экзаменаторов-собеседников и осуществляют контроль за участием своих работников в организации и проведении экзаменов;

под подпись информируют работников, привлекаемых к организации и проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к организации и проведению экзаменов и нарушивших Порядок;

вносят сведения в РИС;

под подпись информируют участников ГИА и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в экзаменах, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, о ведении

в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов, полученных участниками ГИА.

VI. Система общественного наблюдения

Институт общественных наблюдателей за проведением ГИА в Пермском крае создается для привлечения общественности к наблюдению за ходом проведения ГИА, позволяющему выявлять и оперативно реагировать на выявленные нарушения установленного порядка проведения ГИА.

Общественными наблюдателями признаются совершеннолетние дееспособные граждане Российской Федерации, прошедшие соответствующую подготовку и получившие аккредитацию в качестве общественных наблюдателей в Министерстве образования и науки Пермского края и осуществляющие наблюдение за ходом проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями Порядка.

Аккредитация граждан осуществляется по их заявлениям на один или несколько экзаменов ГИА, проводимой в любых формах в ППЭ, и/или на осуществление наблюдения при обработке экзаменационных материалов в РЦОИ, при проверке экзаменационных работ в местах работы ПК, при рассмотрении апелляций о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами в месте работы АК.

Подача заявлений лицами, желающими приобрести статус общественного наблюдателя, осуществляется в Министерство образования и науки Пермского края. Заявление об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя при проведении государственной итоговой аттестации подается не позднее чем за три рабочих дня до установленной в соответствии с утвержденным расписанием даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

Аккредитованным общественным наблюдателям предоставляется право: получать необходимую информацию и разъяснения от аккредитующего органа по вопросам порядка проведения ГИА;

при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя (с установленной формой графика общественного наблюдения), при наличии в списках распределения в данный ППЭ присутствовать, в соответствии с полученной аккредитацией, на всех этапах проведения экзаменов, в том числе при обработке экзаменационных материалов в РЦОИ,

при проверке экзаменационных работ в местах работы предметных комиссий, при рассмотрении апелляций о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами в месте работы апелляционной комиссии;

свободно перемещаться по ППЭ, в том числе находиться в аудиториях, в которых проводится экзамен (при этом в аудитории может находиться не более одного общественного наблюдателя);

направлять информацию о нарушениях Порядка, выявленных при проведении экзаменов, замечания и предложения по совершенствованию организации проведения ГИА в Федеральную службу по надзору и контролю в сфере образования и науки, в Министерство образования и науки Пермского края, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

Для осуществления наблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ЕГЭ в целях обеспечения объективности проведения ЕГЭ на территории Пермского края создается Ситуационно-информационный центр, осуществляющий деятельность в соответствии с Положением, утверждаемым приказом Министерства образования и науки Пермского края.